


KW-ODPIS	<p align="center">Wniosek o wydanie odpisu księgi wieczystej / zaświadczenia o zamknięciu księgi wieczystej</p>	Adnotacja o wpłynięciu wniosku:			
 <p align="center">Księgi Wieczyste</p>					
<p>POUCZENIE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Wniosek należy wypełnić czytelnie, drukowanymi literami, bez skreśleń i poprawek, na maszynie, na komputerze lub ręcznie, zgodnie z opisem pól.</i> • <i>Wnioskodawca wypełnia tylko pola jasne wniosku, pola niewypełnione należy przekreślić.</i> • <i>Wniosek należy złożyć w centrali lub ekspozyturze Centralnej Informacji Ksiąg Wieczystych.</i> • <i>Wniosek nieprawidłowo wypełniony, nie opłacony, od którego uiszczono opłatę w wysokości niższej od należnej, bez załączonego oryginału dowodu wniesienia opłaty pozostawia się bez nadania biegu, o czym zawiadamia się wnioskodawcę, wraz z podaniem przyczyn.</i> 					
<p>RODZAJ ŻĄDANEGO DOKUMENTU:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Wyraźnie należy zaznaczyć jeden kwadrat odpowiadający treści żądania oraz wskazać liczbę żądanych odpisów lub zaświadczeń.</i> <table border="1" data-bbox="193 696 1484 757"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> odpis zwykły</td> <td><input type="checkbox"/> odpis zupełny</td> <td><input type="checkbox"/> zaświadczenie o zamknięciu księgi wieczystej</td> </tr> </table> <p>1. Liczba żądanych odpisów / zaświadczeń:</p>			<input checked="" type="checkbox"/> odpis zwykły	<input type="checkbox"/> odpis zupełny	<input type="checkbox"/> zaświadczenie o zamknięciu księgi wieczystej
<input checked="" type="checkbox"/> odpis zwykły	<input type="checkbox"/> odpis zupełny	<input type="checkbox"/> zaświadczenie o zamknięciu księgi wieczystej			
<p>NUMER KSIĘGI WIECZYTEJ, KTÓREJ ODPIS MA BYĆ WYDANY, LUB KTÓRA ZOSTAŁA ZAMKNIĘTA:</p> <p>2.</p>					

DANE WNIOSKODAWCY:		
3. Nazwa lub firma / Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego:		
4. Drugi człon nazwiska złożonego:		
5. Imię pierwsze:	6. Imię drugie:	
ADRES DO DORECZENIA:		
<ul style="list-style-type: none"> Jeżeli żądany dokument będzie odebrany osobiście przez wnioskodawcę w centrali lub ekspozyturze Centralnej Informacji Ksiąg Wieczystych, pola poniższe pozostawia się bez wypełnienia. 		
7. Miejscowość:		
8. Ulica:		
9. Numer budynku:	10. Numer lokalu:	11. Kod pocztowy:
12. Poczta:		13. Kraj:

WNIOSKODAWCA:	
Data (dzień / miesiąc / rok)	Podpis

Wniosek o wydanie odpisu księgi wieczystej lub zaświadczenia o zamknięciu księgi wieczystej jest drukowany w kolorze czerwonym o symbolu PANTONE Red 032. W przypadku korzystania z wniosku udostępnionego za pośrednictwem internetu na oficjalnej stronie Ministerstwa Sprawiedliwości, wniosek drukuje się w kolorze czarno-białym.